



Администрация муниципального образования город Краснодар  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**  
Коммунаров ул., д. 150, Краснодар, 350000, тел./факс (861) 251-05-31  
e-mail: [edu@krd.ru](mailto:edu@krd.ru)

## **ПРИКАЗ**

от « 19 » ноября 2010 г.

№ 1331

### **О внесении изменений в Положение о функционировании сайтов общеобразовательных учреждений муниципального образования город Краснодар**

Во исполнение постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 07.07.2010 № 4994 «Об утверждении рабочего плана перехода на предоставление первоочередных муниципальных услуг в электронном виде отраслевыми, функциональными, территориальными органами администрации муниципального образования город Краснодар и муниципальными учреждениями муниципального образования город Краснодар» и в целях формирования единой инфраструктуры информационных ресурсов общеобразовательных учреждений муниципального образования город Краснодар, повышения качества использования Интернет – технологий в предоставлении первоочередных муниципальных услуг в электронном виде приказываю:

1. Внести в Положение о сайте общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар (далее – Положение), утвержденное приказом управления образования от 19.04.2010 № 232 «О функционировании сайтов общеобразовательных учреждений муниципального образования город Краснодар», следующие изменения:

1.1. Раздел сайта «Муниципальная услуга. Информация о школе» изложить в редакции согласно приложению №1.

1.2. Информацию пункта «Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся» изложить согласно приложению № 2.

2. Муниципальному учреждению «Краснодарский методический центр информационно-коммуникационных технологий «Старт» (В.А.Дьяченко):

2.1. Осуществлять методическую поддержку общеобразовательных учреждений при внесении изменений в структуру школьных сайтов.

2.2. Предоставить информацию о внесении изменений на сайтах общеобразовательных учреждений согласно данному приказу до 29.11.2010.

3. Отделу общего среднего образования управления образования (Т.А.Петрова):

3.1. Осуществлять мониторинг функционирования сайтов образовательных учреждений.

3.2. Учесть результаты функционирования сайтов общеобразовательных учреждений при определении рейтинговой оценки общеобразовательных учреждений.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

4.1. Внести изменения в Положение о сайте муниципального общеобразовательного учреждения и привести сайты общеобразовательных учреждений в соответствие с новой редакцией Положения до 24.11.2010.

4.2. Разместить на сайте всю необходимую информацию согласно Положению до 26.11.2010:

4.2.1. В пункте «Зачисление в образовательное учреждение» раздела сайта «Муниципальная услуга. Информация о школе» разместить приказы о зачислении учащихся в первые и десятые классы общеобразовательного учреждения (переход на страницу с указанной информацией).

4.2.2. В пунктах «Основная образовательная программа», «Учебный план», «Годовой календарный учебный график», «Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)» раздела сайта «Муниципальная услуга. Информация о школе» разместить основную образовательную программу общеобразовательного учреждения на 2010-2011 учебный год» (переход на страницы с указанной информацией).

4.3. Назначить ответственных за предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся» в электронном виде.

4.4. Получить в МУ КМЦИКТ «Старт» идентификационные номера для учащихся и осуществлять их выдачу родителям по требованию.

4.5. Осуществлять информирование родителей (законных представителей) о текущей успеваемости учащихся на основании их запроса по электронной почте.

4.6. Обеспечить регулярное обновление информации на сайте согласно Положению.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления А.С. Некрасова.

Директор департамента



И.М.Гамзаев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу департамента образования  
от 19.11.2010 № 1331

Содержание раздела  
«Муниципальная услуга. Информация о школе»

Полное наименование общеобразовательного учреждения  
Краткое наименование общеобразовательного учреждения  
телефон, факс, e-mail, адрес сайта, ФИО директора,

Территория, определенная для общеобразовательного учреждения приказом департамента образования	
Предельная наполняемость в одну смену по лицензии	
Количество учащихся в школе (по итогам комплектования)	
Сменность, параллели классов, обучающихся во вторую смену	
Наличие специальных (коррекционных) классов (в какой параллели)	
Наличие классов казачьей направленности (в какой параллели, сколько)	
Наличие профильных классов (каких, в каких параллелях)	
Изучаемые иностранные языки (в каких параллелях)	
Наличия изучения предметов на повышенном уровне обучения (каких, в каких классах)	
Наличие групп продленного дня	
Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста)	
Наличие платных образовательных услуг (перечислить)	
Учебно-методические комплексы, по которым работает начальная школа (по классам)	
Наличие школьной формы (какой)	
Зачисление в образовательное учреждение	
Основная образовательная программа	
Учебный план	
Годовой календарный учебный график	
Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	

Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся	
Рейтинговая оценка общеобразовательного учреждения (по итогам последнего полугодия)	

Заместитель директора департамента

А.С.Некрасов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу департамента образования  
от 19.11.2010 № 1331

Содержание пункта  
«Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся»  
раздела сайта «Муниципальная услуга. Информация о школе»

Порядок  
предоставления родителями (законными представителями) информации о  
текущей успеваемости учащихся в электронном виде

Для предоставления информации родителям (законным представителям) необходимо:

1. Получить идентификационный код учащегося у администрации общеобразовательного учреждения, в котором обучается учащийся;
2. Отправить электронное письмо с запросом о предоставлении информации на официальный адрес электронной почты общеобразовательного учреждения *<адрес почты ОУ>* (адрес размещается простым текстом, а не ссылкой), в котором указать:
  - а) фамилию, имя, отчество учащегося;
  - б) номер и литер класса;
  - в) идентификационный код учащегося;
  - г) объем необходимой информации (за какой период, по каким дисциплинам).
3. После проверки корректности запроса, ответ будет выслан на адрес электронной почты, с которого поступил запрос, в течение двух недель.

Заместитель директора департамента

А.С.Некрасов