

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета
Е.Н.Меримянина

«28» августа 2014 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 47

 Т.В.Легостаева

«29» августа 2014 г

**Порядок
действий работника при наличии признаков конфликта интересов и
порядка информирования работодателя о возникновении конфликта
интересов в МБОУ СОШ № 47**

1. Настоящий Порядок уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в муниципальном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школе № 47 (далее – МБОУ СОШ № 47) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 «О противодействии коррупции».
2. Цель: определение порядка уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в МБОУ СОШ № 47, перечня сведений, содержащихся в уведомлении, порядка регистрации уведомлений, организации проверки сведений, указанных в уведомлении.
3. Работник МБОУ СОШ № 47 обязан в письменной форме уведомить работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. Форма уведомления о возникновении конфликта интересов (далее – Уведомление) приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.
4. В Уведомлении указывается:
 - фамилия, имя, отчество работника Школы, направившего уведомление (далее - Уведомитель);
 - должность уведомителя, наименование структурного подразделения МБОУ СОШ № 47, в котором он осуществляет профессиональную деятельность;
 - информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника МБОУ СОШ № 47 влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей;
 - информация о ситуации, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника МБОУ СОШ № 47 и правами и законными интересами других работников;
 - информация о ситуации, обстоятельства которой могут привести к причинению вреда правам и законным интересам других работников МБОУ СОШ № 47, а также законных представителей обучающихся (излагается в свободной форме);

- информация о личной заинтересованности работника МБОУ СОШ № 47, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей;
- о возможности получения работником МБОУ СОШ № 47 при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;
- дата подачи уведомления.
- уведомление, поданное работником Школы, подписывается им лично.

5. Уведомление регистрируется в день поступления в журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее – Журнал) работником ответственным за кадровую работу. Форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

6. На Уведомлении ставится отметка о его поступлении к работодателю регистрационным штампом. В регистрационном штампе указывается дата поступления и входящий номер. На копии Уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления.

7. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Рассмотрение сведений, содержащихся в Уведомлении, и организация проверки указанных сведений проводится комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников МБОУ СОШ № 47 и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

Приложение № 1
к Порядку уведомления
работниками работодателя о
возникновении конфликта
интересов и порядка
урегулирования выявленного
конфликта интересов
в МБОУ СОШ № 47

**Форма
уведомления о возникновении конфликта интересов**

Директору МБОУ СОШ № 47

_____ (должность, инициалы, ФИО)

_____ (ФИО уведомителя)

_____ (должность)

_____ (структурное подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я,

_____ (фамилия, имя, отчество уведомителя)

настоящим уведомляю о возникновении конфликта интересов, а именно

_____ (перечислить, в чем выражается конфликт интересов)

Дата _____

Подпись уведомителя _____

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов «__» _____ 20__ г. № _____

_____ (подпись, Ф.И.О. ответственного лица)