

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МБОУ СОШ № 47  
\_\_\_\_\_ Т.В. Легостаева

**ПЛАН**  
**подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации за курс основной общей школы**  
**МБОУ СОШ № 47 в 2014-2015 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
<b>Нормативно-правовое сопровождение</b>			
1.	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных, муниципальных документов (по мере необходимости).	Кочегарова Е.Н.	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных нормативных документов
2.	Ознакомление учителей с нормативной и распорядительной документацией, связанной с организацией и проведение ГИА-9.	Кочегарова Е.Н.	в течение года
3.	Изучение инструктивных материалов по формированию РБД.	Кочегарова Е.Н.	ноябрь-декабрь 2014
4.	Подготовка нормативно-правовых актов и распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9 в 2015 году.	Кочегарова Е.Н.	в течение года
<b>Информационное обеспечение ГИА-9</b>			
1.	Изучение методических материалов по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9.	Кочегарова Е.Н. Руководители цикловых комиссий	по мере опубликования региональной и федеральной нормативной базы
2.	Информирование руководителей цикловых об изменениях в КИМах 2015 г.	Кочегарова Е.Н.	октябрь 2014 г.
3.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися 9-х классов по вопросам организации и проведения ГИА-9, в том числе: - о сроках подачи заявлений; -о формах итоговой аттестации; -о выборе предметов для сдачи ГИА-9;	Кочегарова Е.Н.	ноябрь 2014 - апрель 2015

	-о запрете использования на ГИА-9 мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок); -о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляции.		
4.	Организация информационно-разъяснительной работы среди участников образовательного процесса (педагогических работников, родителей (законных представителей) о порядке сдачи ГИА-9 и анализ эффективности её проведения в школе.	Легостаева Т.В. Кочегарова Е.Н. Классные руководители 9-х классов	декабрь 2014 - апрель 2015
5.	Обеспечение информационного сопровождения и организация разъяснительной работы о порядке проведения ГИА-9 (стенды, сайт, выпуск информационных листовок, буклетов и другого раздаточного материала, изучение с выпускниками, ознакомление педагогов, родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами).	Кочегарова Е.Н. Терещенко В.С. Классные руководители 9-х классов	в течение года
6.	Организация консультационных часов для родителей с целью разъяснения информации о выборе предметов на ГИА-9.	Кочегарова Е.Н.	январь-май
<b>Организационное обеспечение ГИА-9</b>			
1.	Организация подготовки и проведения ГИА-9 2015 года на основании анализа результатов ГИА-9 2014 года.	Кочегарова Е.Н.	в соответствии с планом
2.	Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов.	Кочегарова Е.Н.	декабрь 2014 - февраль, апрель, май 2015
3.	Проведение анкетирования учащихся 9-х классов на предмет выявления мотивов выбора предметов для сдачи ОГЭ.	Кочегарова Е.Н.	до 01.01.2015
4.	Организация работы с неуспевающими, разработка планов по организации работы со слабоуспевающими по математике и русскому языку 9-х классов 2014-2015 учебного года.	Кочегарова Е.Н. Руководители цикловых	ноябрь - декабрь 2014
5.	Ознакомление родителей выпускников о порядке проведения экзаменов для учащихся 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья, в шадающем и традиционном режиме.	Кочегарова Е.Н.	декабрь 2014 - март 2015
6.	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников.	Кочегарова Е.Н.	до 20.04.2015
<b>Методическое обеспечение подготовки и проведения ГИА-9</b>			
1.	Организация работы по повышению квалификации учителей в области технологии подготовки выпускников к ОГЭ и изучению опыта лучших учителей-предметников.	Кочегарова Е.Н. Сальникова И.В.	декабрь 2014 - апрель 2015
2.	Организация работы учителей с материалами демоверсий по разным предметам.	Кочегарова Е.Н. Руководители цикловых	в течение года

3.	Направление на обучение специалистов, привлекаемых к проведению ОГЭ, на семинары-совещания (по мере привлечения в организацию ГИА).	Легостаева Т.В. Кочегарова Е.Н. Сальникова И.В.	в течение года
4.	Участие учителей школы в проведение обучающих семинаров для руководителей, организаторов ОУ- ППЭ, членов предметных комиссий территориальной экзаменационной комиссии, представителей ТЭК.	Кочегарова Е.Н.	апрель 2015
5.	Участие учителей школы в семинарских занятиях КНМЦ с учителями – предметниками по темам: - анализ результатов ГИА 2014 года; - отработка проблемных тем при подготовке к ГИА. Участие в семинарских занятиях КНМЦ с заместителями директора.	Кочегарова Е.Н. Сальникова И.В.	декабрь 2014 - апрель 2015
6.	Анализ КДР на заседаниях цикловых комиссий.	Руководители цикловых	декабрь 2014 - апрель 2015
<b>Организация системы общественного наблюдения</b>			
1.	Сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, и представление в департамент образования списка для аккредитации в качестве общественных наблюдателей.	Кочегарова Е.Н. Классные руководители 7-8 классов	март 2015
2.	Участие в организации обучения общественных наблюдателей.	Кочегарова Е.Н.	Март-май 2015
3.	Участие в получении удостоверений общественными наблюдателями.	Кочегарова Е.Н.	Май 2015
4.	Организация получение обратной связи от общественных наблюдателей.	Кочегарова е.Н.	Май-июнь 2015
<b>Анализ результатов ГИА</b>			
1.	Анализ результатов ГИА по предметам.	Руководители цикловых	июнь 2015
2.	Составление аналитической справки по результатам ГИА.	Кочегарова Е.Н.	июнь 2015